

ПРИКАЗ

от 02.02.2024 г.

№ 7 - ОД

О проведении процедуры самообследования МБОУ «Брянковская средняя школа № 5» по итогам 2023 года.

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (с изменениями от 14.12.2017 № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования ОО, утверждённый приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 № 462»), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности школы,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить рабочую группу по организации, проведению самообследования и подготовке отчета о результатах самообследования в следующем составе:
Председатель комиссии – директор Храмцова Н.С.
Члены рабочей группы:
Гейман Е.А. – заместитель директора по УР, руководитель рабочей группы;
Ураткина С.Н. – заместитель директора по АХЧ;
Сизикова Н.В. – педагог-организатор;
Сапигора О.Б. - библиотекарь.
2. Изучить положение о самообследовании МБОУ «БСШ № 5» (Приказ № 2/1 – ОД от 26.01.2024).
3. Утвердить и ввести в действие план подготовки и проведения работ по самообследованию до 31.03.2024 года (Приложение 1).
4. Рабочей группе организовать проведение самообследования школы с 01.01.2023 года по 31.12.2023 года.
5. Руководителю рабочей группы:
 - 5.1. Обобщить полученные результаты в форме отчета о самообследовании МБОУ «БСШ № 5» до 01.04.2024 г.
 - 5.2. Рассмотреть отчет о самообследовании на педагогическом совете до 01.04.2024 г.
 - 5.2. Рассмотреть отчет о самообследовании на педагогическом совете до 01.04.2024 г.
 5. 5.3. Разместить отчет о самообследовании на сайте до 20.04.2024 года.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:

С приказом ознакомлены:



Н.С.Храмцова

Гейман Е.А.

Ураткина С.Н.

Сизикова Н.В.

Сапигора О.Б.

**План подготовки и проведения работ по самообследованию
МБОУ «БСШ № 5»**

№ п\п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Планирование и подготовка работ по самообследованию			
1.	Подготовка администрацией ОУ к планированию работ по самообследованию	Август 2023	Храмцова Н.С. директор школы
2.	Проведение рабочего совещания с заместителями директора по вопросам закрепления ответственных за сбор и обобщение (анализ) информации по отдельным направлениям самообследования, формирования пакета диагностического инструментария для проведения самообследования и принятия рабочих форм представления информации	До 31.12.2023	Храмцова Н.С. директор школы
3.	Проведение совещания с коллективом ОУ по вопросу проведения самообследования; информирование членов коллектива о нормативной основе, целях, сроках и процедуре самообследования	До 31.12.2023	Храмцова Н.С.. директор школы
4.	Проведение установочного совещания с членами комиссии по механизму сбора и рабочим формам представления информации по отдельным направлениям самообследования	До 20.01.2024	Гейман Е.А., заместитель директора по УР
2. Организация и проведение самообследования			
5.	Сбор информации (фактического материала) для проведения анализа (в том числе при необходимости, подготовка запросов)	До 01.03.2024	Члены комиссии
3. Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета			
6.	Статистическая обработка, сравнительный анализ и обобщение полученной информации по отдельным направлениям самообследования	До 10.03.2024	Члены комиссии
7.	Свод и подготовка проекта отчета по итогам самообследования	До 20.03.2024	Гейман Е.А., заместитель директора по УР
8.	Обсуждение предварительных итогов самообследования на совещании при директоре, разработка проекта комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности общеобразовательной организации	До 25.03.2024	заместители директора
4. Подготовка и направление отчета учредителю и размещение на официальном сайте школы			
9.	Корректировка проекта отчета по итогам самообследования с учетом результатов рассмотрения, подготовка итоговой версии отчета	До 31.03.2024	Заместители директора
7.	Подписание отчета директором и утверждение приказом комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности ОУ; принятие управленческих решений по кадровому составу организации (о поощрении, дисциплинарном взыскании, необходимости повышения квалификации, внесении изменений в должностные инструкции и т.д.)	01.04.2024	директор
8.	Направление отчета по итогам самообследования учредителю	До 10.04.2024	директор
9.	Размещение отчета по итогам самообследования на официальном сайте ОО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	До 20.04.2024	Фархетдинов Р.Я., учитель информатики
11.	Контроль реализации комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности ОУ	Текущий контроль	Храмцова Н.С. директор